

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3799-2025
Supervisor del Contrato	Edgar Alfredo Martinez Balanta
Nombre del prestador del servicio	Carlos Alberto Chaverra Escarraga
Cedula	94295228
Valor del contrato:	\$24.028.000
Fecha inicio	23/oct/2025
Fecha finalización	31/Dic/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.402.800
No. Planilla	9495532256
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1960250463
Operador:	Aportes en Linea
Fecha de Pago	27/Nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Noviembre 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (03)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Desarrollar actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.

1. Realicé el informe de los trabajos que se realizaron en el Coliseo El Pueblo, con el fin de permitir la inserción de una cámara de video para inspeccionar el estado interno de las líneas hidráulicas, determinar su trazado, identificar puntos de obstrucción y evaluar el sistema de evacuación de aguas residuales. Esto con miras a optimizar el alcantarillado y prevenir futuras inundaciones en las instalaciones.

2. Realizar los insumos necesarios para atender los requerimientos de la comunidad y entes de control recopilando y organizando la información pertinente para dar respuestas claras y concretas a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y de los entes de control, estableciendo un protocolo de respuesta que garantice la atención en los plazos establecidos, asegurando la transparencia y la efectividad en la gestión de solicitudes.

3. Apoyar en la coordinación de eventos y acciones en escenarios deportivos brindando asistencia en la planificación y ejecución de eventos deportivos, velando por la correcta utilización de las instalaciones y su adecuado funcionamiento, colaborando en las actividades operativas y logísticas, asegurando que todos los recursos necesarios estén disponibles para el desarrollo de los eventos conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

4. Elaborar las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entes de control.


2. Respondí oportunamente las solicitudes de eventos y requerimientos de la comunidad relacionados con los escenarios de la Unidad Deportiva Alberto Galindo.

- Orfeo No. 202541620100033012 - Solicitud de préstamo de la cancha de Chaza, para ensayos del Salsódromo..
- Orfeo No. 202541620100033392 - Solicitud de préstamo del coliseo el Pueblo, para realizar una jornada masiva de inscripción al pilar solidario de la población adulta mayor de la ciudad de Cali.
- Orfeo No 202541730102002352 - Solicitud de préstamo del Patinódromo Mundialista, para realizar eventos Nacionales puntuables.
- Orfeo No 202541620100031572 - Solicitud del Skate Park, para integración deportiva.
- Orfeo No 202541730101948992 - Solicitud de préstamo del Patinódromo Mundialista, para la entrega de kits de la Carrera Atlético Recreativa Ladera 4.2 K.

3. Realicé acompañamiento al evento de graduación de la capacitación de reguladores de tránsito, acta No 4162.030.14.10.31, al evento entrega de subsidios de la Secretaría de Vivienda, acta No 4162.030.14.10.32, realizados en el coliseo el Pueblo y al evento Festival de Patinaje Fire Wheels, acta No 4162.030.14.10.33 realizados en el Patinódromo Mundialista Luz Mery Tristan de la Unidad Deportiva Alberto Galindo, con el fin de velar por su correcta utilización y el adecuado funcionamiento del escenario deportivo.

4. Realicé visitas periódicas de seguimiento de las actividades realizadas en los escenarios deportivos. Patinodromo Mundialista Luz Mery Tristan, coliseo Ricardo Cobo - Billar y Canchas de Baloncesto de la Unidad Deportiva Alberto Galindo.

<p>5.Constatar el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para la administración y el funcionamiento de los Escenarios deportivos.</p> <p>6.Realizar otras actividades adicionales a las asignadas, si así lo determina el Supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Acta No 4162.030.14.10.30 - Patinodromo Mundialista Luz Mery Tristan. ● Acta No 4162.030.14.10.23 - Coliseo Ricardo Cobo - Billar. ● Acta No 4162.030.14.10.16 - Canchas de Baloncesto. <p>5.Garanticé que se cumplieran las normas establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el uso de los escenarios deportivos en todas las actividades realizadas en la Unidad Deportiva Alberto Galindo.(Protección del piso con moquetas en los apoyos de la tarima en el foso del coliseo el Pueblo durante el evento graduación de la capacitación de reguladores de tránsito)</p> <p>Garanticé que se cumplieran las normas establecidas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en el uso de los escenarios deportivos en todas las actividades realizadas en la Unidad Deportiva Alberto Galindo.(Ambulancia durante todo el evento entrega de subsidios de la Secretaria de Vivienda)</p> <p>6.Estuve presente en el traslado de la puerta que se encontraba guardada en el coliseo el Pueblo y se instalará en la Pista de BMX.</p> <p>Realicé la revisión de la fecha de vencimiento de los extintores del coliseo el Pueblo, con el fin de garantizar su funcionamiento en caso de una emergencia.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1z7UhvgGqV24MNTcmpIMd2zRESUMS7MFI?usp=drive_link</p>

OBSERVACIONES:	
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/nov/2025